ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL POPRICANI
JUDETUL IASI

H O T Ă R Â R E A nr. 111
din 24.09. 2026
privind aprobarea obligațiilor financiare rezultate din Acordul de cooperare nr. 31 din 09.10.2012

Consiliul Local al comunei Popricani,județul Iași legal constituit conform Ordinului nr.555/ 29.10.2024 al Prefectului Județului Iași ,întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 24.09.2026 conform dispozitiei d-nului primar nr.461/18.09.2026,

Având în vedere: referatul compartimentului de resort înregistrat sub **numărul 12503/17.09.2026** prin care solicită Consiliului Local al Comunei Popricani , jud. Iasi aprobarea obligațiilor financiare rezultate din **Acordul de cooperare nr. 31 din 09.10.2012,**

Dând citire :

a) Statutului Filialei județene Iași a Asociației Comunelor din Romania, precum și pe cele ale **Regulamentului de organizare și funcționare a filialelor județene ale Asociației Comunelor din România**, aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale nr.4 din 24 februarie 2001, Hotărârea Adunării generale nr. 3 din 24 februarie 2001** privind constituirea Filialelor județene ale Asociației Comunelor din România;

b) Referatului de aprobare înregistrat sub nr12667/18.09.2026 inițiat de către Primarul *comunei Popricani, județul Iași, d-nul Ion TĂNASĂ în temeiul dispozițiilor prevederilor art. 136 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu mdificările si completările ulterioare,* privind aprobarea obligațiilor financiare rezultate din Acordul de cooperare nr. 31 din 09.10.2012,

c) *Proiectului de hotărâre înregistrat sub nr12668/18.09.2026 (avizat pentru legalitate de secretarul general al comunei Popricani, jud. Iasi),* *inițiat de către* primarul comunei *Popricani, județul Iași, d-nul Ion TĂNASĂ în temeiul dispozițiilor prevederilor art. 136 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ; cu modificarile si completarile ulterioare* , privind aprobarea obligațiilor financiare rezultate din Acordul de cooperare nr. 31 din 09.10.2012,

d)raportului compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului **nr.12668/18.09.2026 ,**

Examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:

a) Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului - cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;

b) Carta europeneană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15.10.1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997,

c) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,

d) prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările șicompletările ulterioare,

Ca urmare a competențelor stabilite de art. 129 alin.(1) lit. "e" , coroborat alin. (9) lit. "c" , din Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

In temeiul prevederilor art.139 alin.(3) lit. f), art.196 alin.(1) lit. a), din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și din considerentele prezentate,

H O T Ă R Â S T E :

ART.1 -Se aprobă actualizarea grilei de salarizare pentru activitățile desfășurate prin cooperare cu Filiala Județeana Iași a Asociației comunelor din Romania pentru Comuna Popricani, jud. Iasi , conform Anexei 1, care face parte integrantă din hotărâre .

ART.2.- Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei și Compartimentul Contabilitate-impozite si taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului com. Popricani. Jud. Iasi .

ART.3.-Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART.4.- Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica prin grija secretarului general al Comunei Popricani, jud. Iasi,Primarului Comunei Popricani, jud Iasi , președintelui Asociației Comunelor din România, pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire, altor persoane fizice sau juridice interesate si Instituției Prefectului județului Iași serviciului controlul legalității actelor administrative.

Președinte de ședință,
Consilier, Mihăiță ANDREI

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general , Elena TESCU

Adoptată în ședința ordinară din data de 24.09.2026 cu un nr.de 13 voturi pentru, 0 împotrivă, 1 abținere (d-nul consilier Constantin STEFANOVICI) din nr. total de 14 consilieri în funcție.

ANEXA 1 H.C.L. nr. 111/24.09.2026
Stabilirea contribuțiilor financiare ale Comunei Popricani , jud. Iasi pentru activitățile desfășurate prin cooperare cu Filiala Județeana Iași a Asociației comunelor din Romania

Nr. crt	Denumirea postului	Nr. de posturi	Nivelul de salarizare		Beneficii extra salariale	
			Nivelul minim de salarizare (brut impozabil)	Nivelul maxim de salarizare (brut impozabil)	Tichete de masa Lei/zi	Tichete de vacanta Lei/an
1	Administrator	0	4325	-	17	800
2	Administrator public	0	4325	-	17	800
3	Agent agricol	1	4325	7700	17	800
4	Animator socio-educativ	0	4325	-	17	800
5	Arhivar	0	4325	-	17	800
6	Asistent medical comunitar	0	4325	-	17	800
7	Asistent medical generalist	0	4325	-	17	800
8	Bibliotecar	0	4325	-	17	800
9	Conducător auto transport rutier de persoane	0	4325	-	17	800
10	Conducător activitate de transport rutier	0	4325	-	17	800
11	Consilier administratia publica	0	4325	-	17	800
12	Contabil	1	4325	8500 lei	17	800
13	Electromecanic	0	4325	-	17	800
14	Femeie de serviciu	0	4325	-	17	800
15	Inspector de specialitate in administrația publica	1	4325	7700 lei	17	800
16	Inspector de specialitate inginer construcții	0	4325	-	17	800
17	Inspector de stare civila	0	4325	-	17	800
18	Ingrijitor batrani la domiciliu	0	4325	-	17	800
19	Îngrijitor spatii	0	4325	-	17	800

	verzi					
20	Îngrijitor clădiri	0	4325	-	17	800
21	Manager proiect	0	4325	-	17	800
22	Manager sisteme de transport	0	4325	-	17	800
23	Mecanic utilaj	0	4325	-	17	800
24	Muncitor necalificat	2	4325	5928 lei	17	800
25	Operator rol	0	4325	-	17	800
26	Pedagog social	0	4325	-	17	800
27	Referent	0	4325	-	17	800
28	Referent de specialitate in administrația publica	0	4325	-	17	800
29	Referent de specialitate financiar-contabilitate	0	4325	-	17	800
30	Referent stare civila	0	4325	-	17	800
31	Șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgenta	0	4325	-	17	800
32	Șofer de autoturisme si camionete	0	4325	-	17	800
33	Tractorist	0	4325	-	17	800

La contribuțiile financiare de mai sus se adaugă următoarele cheltuieli necesare implementării acordului de cooperare:

1. Cheltuiele generate de funcționarea compartimetului financiar – contabil și de funcționare a compartimentului de personal vor fi decontate de U.A.T.–urile semnatare ale acordului astfel :

- 6 % din salariul minim pe economie pentru fiecare angajat pe luna pentru unitățile ce beneficiază de angajați pein A.Co.R. Activități Generale.

2. Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare şi entitățile publice partenere, care se referă la:

- cheltuielile privind deplasările în interesul asociației, alte deplasări în interes de serviciu,
- cheltuieli pregatire profesională,
- cheltuieli privind chiria, garanție chirie şi utilitățile – sediu compartiment activități generale,
- cheltuieli privind consumabile diverse, echipamente IT, licențe software, achiziții (router, mobilier, imprimantă multifuncțională, autoturisme etc),
- cheltuieli neprevăzute (de ex deplasări la sedințe organizate de ACOR, etc.),
- cheltuieli diverse (protecția muncii, fișă de aptitudini, SSM, comisioane bancare,

actualizare soft legislație, actualizare soft evidență financiar – contabilă, servicii de cenzorat, actualizare soft întocmire declarații fiscale, impozit auto, mentenanță auto, asigurări auto, administrare site internet, alte cheltieli, etc),

- cheltuieli legate de fondul de handicap 4% din salariul minim brut pe tara pentru fiecare persoană angajată/lună conform legislației în vigoare, cât și orice alte cheltuieli necesare funcționării compartimentului de activități generale și derulării prezentului acordului de cooperare.

Președinte de ședință,
Consilier, Mihăiță ANDREI

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general , Elena TESCU

Adoptată în ședința ordinară din data de 24.09.2026 cu un nr.de 13 voturi pentru, 0 împotrivă, 1 abținere (d-nul consilier Constantin STEFANOVICI) din nr. total de 14 consilieri în funcție.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL **NR.111/24.09.2026**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	**Data ZZ/LL/AN**	**Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura**
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu ☐majoritate simplă, **Xmajoritate *absolută*,** ☐majoritate calificată	**24.09.2026**	
2	Comunicarea către primar	**07.10.2026**	
3	Comunicarea către prefectul județului	**07.10.2026**	
4	Aducerea la cunoştinţa publică	**07.10.2026**	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	**07.07.2026**	